Mgr. František Boháček
ústřední ředitel ČSSZ
Křížová 25, 225 08 Praha 5

Přihláška do výběrového řízení

Tímto se přihlašuji do výběrového řízení na pracovní místo státního zaměstnance referent/ka sociálního zabezpečení (ID 12008568) v organizačním útvaru Oddělení speciálních výplat a exekučních srážek II (Odbor realizace výplat pojistných dávek a exekučních srážek) ústředí ČSSZ

Údaje o uchazeči/uchazečce

Jméno(a) a příjmení, titul	**Petr Přijatý**
Datum narození	**11. 11. 1990**
Adresa místa trvalého pobytu	**Pod Děvínem 15, Praha 5, 150 00**
ID datové schránky nebo e-mail[1]	**efgh4567 / petr.prijaty@centrum.cz**
Telefonní číslo[2]	**728 333 444**

Tyto údaje jsou povinné!

Čestná prohlášení

V případě zaškrtnutí a vyplnění čestných prohlášení **není nutné dokládat potřebné dokumenty ihned, ale až na vyzvání. Stále však platí, že je nutné doklady doložit!**

Prohlašuji, že

- ☒ jsem plně svéprávný/á a má svéprávnost nebyla soudem omezena.
- ☒ mám potřebnou zdravotní způsobilost k výkonu práce státního zaměstnance.
- ☒ jsem státním občanem/státní občankou České republiky.
- ☒ jsem dosáhl/a vzdělání stanoveného pro obsazované místo, kterým je střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání

Vyplňte pouze, nejste-li občanem/občankou České republiky:

Prohlašuji, že

- ☒ jsem státním občanem/kou **Slovenské republiky**[3].
- ☒ mám potřebnou znalost českého jazyka

Poučení: Výše uvedená čestná prohlášení nahrazují listiny prokazující splnění předpokladů a požadavků na pracovní místo státního zaměstnance pouze při podání přihlášky. Jste povinen/na listiny prokazující splnění těchto předpokladů (v originále nebo úředně ověřené kopii) doložit následně, nejpozději na výzvu správního úřadu (zpravidla před konáním pohovoru). Výjimku tvoří listina prokazující dosažení uváděného vzdělání – originál či úředně ověřená kopie této listiny (např. maturitní diplom či vysokoškolský diplom) bude vyžadována až u vítěze výběrového řízení.

[1] *E-mail vyplňte, pokud nemáte zřízenu datovou schránku.*
[2] *Nepovinný údaj.*
[3] *Uveďte stát, jehož jste občanem/kou.*

Přílohy žádosti

Životopis je povinná příloha, bez něj nemůže být Vaše přihláška zařazena do výběrového řízení.

☒ strukturovaný profesní životopis[4]

☒ motivační dopis

Doporučujeme doložit - zvyšuje Vaše šance na pozvání k osobnímu pohovoru :-)

Pokud jste občané České republiky, Výpis z rejstříku trestů si obstaráme sami.

☐ výpis z rejstříku trestů státu, jehož jsem státním občanem (nejsem-li státním občanem/státní občankou České republiky),[5]

☐ výpis z rejstříku trestů vydaného státem, ve kterém jsem v posledních 3 letech pobýval/a nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (mimo Českou republiku).[6]

Žádám o to, aby si správní úřad obstaral ze své úřední evidence tyto doklady[7]:

V případě, že jste již našemu úřadu některý z vyžadovaných dokumentů dokládali, zde je možné požádat, abychom si jej obstarali ze své úřední evidence, např.: doklad o dosaženém vzdělání.

Tímto budou doklady považovány za doložené!

Poznámky[8]

Zde je možné uvést např. žádost o zkrácenou pracovní dobu, individuální rozvržení pracovní doby, aj.

---

[4] *Nedoložení životopisu je důvodem pro vyřazení přihlášky z výběrového řízení.*

[5] ***Doklad nesmí být starší než 3 měsíce**. Místo dokladu obdobného výpisu z rejstříku trestů můžete předložit výpis z rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů příslušných států. Pokud doklad obdobný výpisu z rejstříku trestů jiný stát nevydává, doložte splnění předpokladu písemným čestným prohlášením.*

[6] ***Dokládáte pouze, pokud jste pobýval/a v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců v jiném státu než v České republice**. Jste povinen/na doložit tento předpoklad dokladem obdobným výpisu z rejstříku trestů vydaným tímto státem. **Doklad nesmí být starší než 3 měsíce**. Místo dokladu obdobného výpisu z rejstříku trestů můžete předložit výpis z rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů příslušných států. Pokud doklad obdobný výpisu z rejstříku trestů tento stát nevydává, doložte splnění předpokladu písemným čestným prohlášením. Doklad podle tohoto odstavce nesmí být starší než 3 měsíce.*

[7] *Uveďte listiny, které má správní úřad k dispozici na základě úřední činnosti, jsou-li tyto doklady stále platné (např. pokud jste doložil/a některé listiny k dříve podané přihlášce nebo pokud jste u správního úřadu již pracoval/a a některé listiny jsou součástí personálního spisu vedeného u správního úřadu).*

[8] *Do poznámky uveďte jiné důležité skutečnosti, které mají dopad do výběrového řízení, nebo cokoli, co chcete sdělit (např. pokud máte zájem o sjednání kratší pracovní doby) nebo zda zařazením na pracovní místo může vzniknout situace, že byste byl/a podřízena osobě blízké, popřípadě podléhal její finanční nebo účetní kontrole.*

Jak jste se dozvěděl(a) o tomto výběrovém řízení:[9]

Budeme rádi, pokud nám řeknete, odkud jste se o nás dozvěděli :-)

☐ z webových stránek České správy sociálního zabezpečení

☐ z webových stránek Informačního systému o státní službě

☐ z webového portálu Jobs.cz

☐ z webového portálu Prace.cz

☐ z jiného internetového zdroje, prosím uveďte z jakého: _____

☐ od známého, na doporučení

☐ jinak, prosím uveďte**:** _____

Prohlašuji, že údaje uvedené v přihlášce, dokladech a v přílohách jsou pravdivé, aktuální a úplné.

V **Praze**	Dne **1. 11. 2026**	Podpis

_____

Podpis již není třeba!

Poučení pro uchazeče:

Osobní údaje, které tímto poskytujete, budou zpracovány výhradně pro provedení tohoto výběrového řízení podle zákona o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (dále jen „zákon o státních zaměstnancích"), tedy pro splnění úkolu prováděného při výkonu veřejné moci správním úřadem.

Povinnost osobní údaje poskytnout a jejich rozsah vyplývá z § 17 až 26 zákona o státních zaměstnancích. Následkem neposkytnutí požadovaných údajů je vyřazení přihlášky z výběrového řízení podle § 27 zákona o státních zaměstnancích. Poskytnuté osobní údaje zpracovávají jen pověřené úřední osoby a neposkytují je dalším příjemcům, pokud k tomu nejsou podle zákona povinné. Poskytnuté osobní údaje jsou součástí spisu výběrového řízení a jsou v něm uloženy po dobu, která je určena spisovým a skartačním plánem správního úřadu. Máte právo požadovat přístup k osobním údajům, a pokud zjistíte nebo se domníváte, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování osobních údajů, které je v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel zpracování, můžete vznést námitku proti jejich zpracování a požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o provedení opravy, omezení zpracování, nebo výmaz osobních údajů.

ČSSZ/ÚSSZ/IPZS vyžaduje a zpracovává osobní údaje v souladu s právními předpisy pro ochranu osobních údajů a pouze k legitimním účelům. Více informací naleznete na https://www.cssz.cz/cz/gdpr.htm.

9 Nepovinný údaj.